

Directeur adjoint de crèche et halte garderie (F/H)

La Ville de Meudon (92) recrute : Un Directeur adjoint de crèche et halte (F/H)

Recrutement par voie statutaire dans les cadres d'emplois des éducateurs de jeunes enfants, des infirmiers et des puériculteurs ou à défaut contractuelle. Tous nos postes sont ouverts aux personnes en situation de handicap.

Référence : i396

- Vous souhaitez contribuer à un projet dans une crèche ?
- Vous êtes un collaborateur bienveillant et prêt à accompagner le développement des tout-petits ?
- Vous cherchez à mettre à profit votre expérience et votre passion pour la petite enfance ?
- Vous aspirez à jouer un rôle clé au sein d'une équipe pluridisciplinaire et dynamique ?

En tant que Directeur Adjoint de Crèche et halte, vous participerez activement à la création d'un environnement accueillant et propice au développement des jeunes enfants. Rejoignez-nous dans cette mission enrichissante et pleine de sens !

Référence de l'offre : i396- Publié le 21/05/2025 – Mis à jour le 05/06/2025

Missions

Vous collaborerez étroitement avec le Directeur de crèche et Vous garantissez le bon fonctionnement de la structure en son absence en tant que véritable co-pilote. Vous superviserez une équipe polyvalente, en favorisant une ambiance de travail collaborative et une communication fluide. Vous serez également responsable de la gestion administrative de l'établissement, couvrant divers aspects tels que la gestion des ressources humaines, la planification des remplacements, la gestion budgétaire et le suivi des travaux. Votre rôle impliquera également l'encadrement des temps d'accueil collectifs au sein de la crèche et la mise en œuvre de la politique Petite Enfance de la Ville.

Activités

Vous êtes particulièrement chargé de : – Accompagner le Directeur de crèche pour une qualité continue de fonctionnement dans la structure (gestion des plannings et des effectifs, favoriser le lien de confiance entre l'équipe, les enfants et les familles) – Veiller à la bonne application des procédures – Assurer un cadre sain, sécurisant et individualisé pour chaque enfant – Accompagner les équipes en crèche (recrutement, intégration, formation) – Participer à l'élaboration et la mise en œuvre du projet pédagogique et le faire vivre – Suivi dans le domaine de l'hygiène, des commandes de produits d'entretien en coordination avec l'équipe technique – Participation à l'accueil et à l'accompagnement des élèves en formation – Collaborer étroitement avec le psychologue et le médecin de la Ville pour assurer le bien-être, le suivi médical et l'hygiène des enfants – Développer des partenariats avec les acteurs locaux (notamment la PMI...)

Contraintes

Particularités du poste : Astreintes téléphoniques en dehors du temps de travail – Amplitude de travail variable en fonction des contraintes de fonctionnement – Réunions d'équipe en soirée. Le permis B est exigé.

Formations et Diplômes

Vous êtes titulaire d'un diplôme d'Éducateur de Jeunes Enfants, d'Infirmier ou de puériculteur, avec une expérience professionnelle significative dans le domaine de la petite enfance. Une connaissance approfondie du développement de l'enfant ainsi que des normes d'hygiène et de sécurité sont indispensables pour assurer la garantir le bien-être des jeunes enfants accueillis. La maîtrise des outils informatiques (Word, Excel, Outlook, progiciels métiers) est également nécessaire pour assurer la gestion administrative de l'établissement. De solides compétences relationnelles et une capacité avérée à encadrer une équipe pluridisciplinaire sont essentielles pour favoriser une atmosphère de travail harmonieuse et productive au sein de la crèche.

Compétences

Qui sommes-nous ? Au service de ses 47 000 habitants, Meudon est une ville active et connectée des Hauts-de-Seine, labellisée Terre de Jeux. Parfaitement desservie, membre de l'EPT Grand Paris Seine Ouest, elle possède un patrimoine architectural, historique, culturel (Musée Rodin, l'Observatoire...) et végétal (forêt de Meudon) aux portes de Paris. La ville, en pleine mutation, porte des projets aussi ambitieux que structurants pour offrir à ses habitants des équipements et un cadre de vie de qualité. A Meudon, vous pourrez mettre votre expérience au profit des nombreux projets tout en ayant des espaces de participation et d'expression pour expérimenter ! Vous pourrez ainsi développer vos compétences et votre parcours professionnel. En nous rejoignant, vous intégrez une équipe dynamique et solidaire au service de l'ensemble des projets et services de la Ville. Nos avantages : une prime de fin d'année, un complément indemnitaire annuel, la participation aux mutuelles labellisées, la prise en charge à 75% des frais de transport en commun, le forfait de mobilités durables. S'ajoutent l'accès aux prestations sociales du CNAS, l'attention à la qualité de vie et aux conditions de travail (offres de restauration, activités sportives, accès à la formation et aux concours...), une organisation du travail à 39h/ semaine (22 RTT) et à la possibilité de bénéficier d'un compte épargne temps monétisé. Prêt à nous rejoindre ? Candidatez dès maintenant !

Information de contact



Ville de **Meudon**

Hôtel de Ville

*Horaires : Lundi, mardi,
mercredi, vendredi
8h30-12h et 13h30-17h30
Jeudi et samedi
8h30-12h*

Fermé l'après-midi

Accueil sans rendez-vous

Démarches sur rendez-vous

Adresse : 6 avenue Le Corbeiller 92190 Meudon

Tél. : 01 41 14 80 00

Mairie annexe

*Horaires : Lundi, mardi,
mercredi, vendredi
9h-12h et 13h30-17h
Jeudi : 9h-12h*

Fermée l'après-midi

et le samedi

Accueil sans rendez-vous

Démarches sur rendez-vous

Adresse : 5 avenue G.-Millandy 92360 Meudon-la-Forêt

Tél. : 01 41 28 19 40